



कालिका माइक्रोक्रेडिट डेभलपमेण्ट बैंक लिमिटेड
केन्द्रीय कार्यालय, वालिङ, स्याङ्जा
दरखास्त फाराम

पासपोर्ट साइजका
मुखाकृति पुरै देखिने
तस्वीर यहा टास्ने र
तस्वीर र फाराममा
पन गरी उम्मेदवारको
सही गर्ने ।

कार्यालय प्रयोजनका लागि	दरखास्त दर्ता नं. :	रोल नं. :
	दर्ता मिति :	
	विज्ञापन :	

भाग (क) विज्ञापनमा उल्लेखित पूर्ण विवरण सहित स्पष्ट बुझिने अक्षरमा लेख्नुहोस :

१. विज्ञापन नं.	२. पद :	३. सेवा :
४. समह :	५. उप - समह :	६. श्रेणी :
७. परीक्षा केन्द्र :		

भाग (ख) आफ्ना सम्पूर्ण वैयक्तिक विवरण स्पष्ट बुझीन अक्षरमा लेख्नुहोस :

८. उम्मेदवारका पूरा नाम, थर	देवनागरीमा : अग्रेजी ठुलो अक्षरमा :		
९. स्थायी ठेगाना :	१. जिल्ला :	२. न.पा./गा.वि.स. :	३. वडा नं. :
	४. टोल :	५. हुलाक :	६. फोन :
१०. पत्राचार गर्न ठेगाना			
११. उम्मेदवारको	१. बाबुको नाम, थर : २. बाजेको नाम, थर :	नागरिकता:	
१२. विवाहित महिलाको निमित्त	१. पतिको पुरा नाम, थर :	नागरिकता:	
१३. उम्मेदवारको	१. जन्म मिति : २० साल महिना गत इस्वी सनमा	२. नागरिकता:	
	३. लिङ्ग :	४. धर्म:	५. वर्ण :
	६. मातृ भाषा :	७. हुलिया :	

भाग (ग) शैक्षिक योग्यता विवरण :

क्र.स.	अध्ययन गरेको सस्थाको नाम	उत्तिर्ण गरेको परीक्षा	परीक्षा उत्तीर्ण गरको मिति	श्रेणी	परीक्षा लिने सस्था	कुल प्राप्तांक तथा पतिशत	मुख्य विषयहरु
१							
२							
३							
४							
५							

भाग (घ) तालिमको विवरण :

क्र.स.	तालिम गरको सस्थाको नाम	तालिम अवधि	तालिम लिएको स्थान	तालिमको विषय
१				
२				
३				
४				
५				

दरखास्त साथ:

- क) उमेर खुलेको प्रमाणको प्रमाणित प्रतिलिपी ।
- ख) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी ।
- ग) विज्ञापन भएको पदको लागि तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी (तालिम र अनुभवसमेत आवश्यक पर्नेमा सो को प्रतिलिपी समेत)
- घ) कुन उम्मेदवारको आफ्नो शैक्षिक योग्यताको स्तर र श्रेणी निर्धारण भै नसकेका भए दरखास्त दिनु अगावै लोक सेवा आयोगबाट मान्यता गराई सकेको हुनु पर्नेछ । दरखास्त दिनु अगावै स्तर निर्धारण नभएको योग्यतालाई मान्यता दिईने छैन ।
- ङ) अन्तर्वार्ताको दिन उम्मेदवार आफ्ना सबै सक्कल प्रमाणपत्र र एक प्रति नक्कल सहित उपस्थित हुनु पर्नेछ ।

मैले यस दरखास्तमा उल्लेख गरेको सम्पूर्ण विवरणहरु सत्य छन । प्रचलित कानून बमोजिम भविष्यमा नोकरीको निमित्त अयोग्य नठहरिने गरी नोकरीबाट वरखास्त भएका छैन र मेरा नियुक्तिका सम्बन्धमा असर पर्न सक्ने कुनै कुरा लुकाएको छैन । उम्मेदवारलाई दिइएका निर्देशन मैले राम्ररी पढेको छु सबै शर्तहरु पालन गर्न मञ्जुर गर्दछु ।

ल्याप्चे सहीछाप	
दाया	बायाँ

मिति :

उम्मेदवारको सही :

बैंकको सम्बन्धित कर्मचारीले भर्ने :

१. रोल नं.	२. बैंक	३. भौचर नं.	४. भौचर प्रति
५. प्रमाणित प्रतिलिपीहरुका संलग्न प्रति		६. दरखास्त बुझ्नेका हस्ताक्षर र मिति	
७. दरखास्त स्वीकृति/अस्वीकृत अधिकृत गर्ने दस्तखत: :			

नोट : लिखित परीक्षमा उत्तीर्ण भएपछि उम्मेदवारहरुले दुई प्रति फोटा सहित अनिवार्य रूपमा अन्तर्वार्ताको अगाडी प्रस्तुत दरखास्त फाराम दुई प्रति भर्नु पर्नेछ ।



कालिका माइक्रोक्रेडिट डेभलपमेण्ट बैंक लिमिटेड
केन्द्रीय कार्यालय, वालिङ, स्याङजा

प्रवेशपत्र

पासपोर्ट साइजको
मुखाकृति पुर देखिने
तस्वीर यहाँ टास्न र
तस्वीर र फाराममा
पर्ने गरी उम्मेदवारको
सही गर्ने ।

परीक्षार्थीले भर्ने

क) नाम, थर :

ख) विज्ञापन नं.:

ग) पद:

घ) सेवा:

ड) समूह

च) उप-समूह :

छ) श्रेणी

ज) परीक्षा केन्द्र

झ) ऐच्छिक विषय १)

२)

ञ) परीक्षार्थीको दस्तखत नमूना :

बैंकको सम्बन्धित कर्मचारीले भर्ने :

यस बैंकबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई निम्न केन्द्रबाट संचालित हुन अनुमति दिइएको छ, विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।

परीक्षा केन्द्र रोल नं.

अधिकृतका दरखास्त :

नोट : कृपया पछाडि हेर्नुहोला ।

परीक्षार्थीले पालन गर्नु पर्ने नियमहरू :

१. परीक्षार्थीले परीक्षा हलमा परीक्षा दिन आउदा प्रवेशपत्र ल्याउनु पर्नेछ । प्रवेशपत्र विना परीक्षामा बस्न दिइने छैन ।
२. परीक्षाको नतिजा प्रकाशन भएपछि अन्तर्वार्ता हुने दिनमा पनि प्रवेशपत्र ल्याउनु अनिवार्य छ ।
३. परीक्षा शुरु हुने १५ मिनेट अगाडी घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न दिइनेछ । वस्तुगत परीक्षा शुरु भएको १५ मिनेटपछि र विषयगत परीक्षा शुरु भएको आधा घण्टापछि आउन परीक्षार्थीले परीक्षामा बस्न पाउन छैन ।
४. परीक्षा हलमा किताब, कपी, कागज, चिट आदि ल्याउनु लैजानु हुदैन । परीक्षार्थीले आपसमा कुराकानी संकेत गर्न हुदैन ।
५. परीक्षा हलमा अनुचित काम गरेमा परीक्षा हलबाट निष्काशन गरी बैंकको कार्यविधि नियमानुसार तुरुन्त केन्द्राध्यक्षल कारवाही गर्नेछ ।
६. सरुवा रोग लागेको परीक्षार्थीहरूलाई हलमा प्रवेश गराइने छैन । हलमा प्रवेश गरी केही भए बैंक जवाफदेही हुनेछैन ।
७. परीक्षार्थीको नाममा चिटठी, फोन, बीमा आदि केही चिज आइपुगेमा सा परीक्षार्थीले उत्तरकपी नबुझाए सम्म सा दिन हुदैन ।
८. परीक्षार्थीले आफ्ना परीक्षा दिएको दिनमा आफ्नो हाजिर गर्ने छुट भएको भए तुरुन्त खबर गरी हाजिर गर्नु पर्नेछ ।
९. परीक्षा यस बैंकको विज्ञापन वा सूचनामा उल्लेखित कार्यक्रम अनुसार हुनेछ ।
१०. परीक्षा हलभित्र हल्ला हुन दिनु हुदैन । कुनै उम्मेदवारले प्रश्नपत्रमा अस्पष्ट अक्षर भएमा सोध्नु पर्दा पनि परीक्षामा उठी अरुलाई बाधा नपर्ने गरी बोल्न पर्नेछ ।
११. वस्तुगत परीक्षा शुरु भएको २० मिनेटपछि र विषयगत परीक्षा शुरु भएको ४० मिनेटपछि मात्र परीक्षार्थीलाई परीक्षा हलबाट बाहिर जान दिइनेछ ।
१२. लिखित परीक्षामा उत्तीण भएपछि उम्मेदवारले अन्तर्वार्ता अगाडी अनिवार्य रुपमा प्रस्तुत दरखास्त फाराम २ (दुई) प्रति भन्नु पर्नेछ ।